**Дорожная карта**

**по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ №91» в 2018 – 2019 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Формат документа** | **Ответственные** |
| **I.** | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ** | | | |
|  | Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | директор |
|  | Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | директор |
|  | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Аналитическая справка | Зам.дир.по УВР нач.кл. |
| **II** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
|  | Проведение ВПР в штатном режиме по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся | **Математика:**  Декабрь 2018г. (4 классы)  Апрель 2019г. (4 классы)  **Русский язык:**  Декабрь 2018г. (4 классы)  Апрель 2019г. (4 классы)  **Окружающий мир:**  Декабрь 2018г. (4 классы)  Апрель 2019г. (4 классы) | Анализ проверочных работ.  Информация. | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года. | До 01 сентября 2018г. |  | Руководитель МО, учителя начальных классов |
|  | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.  Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.  Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | Ноябрь - декабрь 2018г. | Информация | Зам.дир. по УВР нач.кл.  Руководитель МО, учителя начальных классов |
| **III** | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | |
|  | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности. | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников | Информация | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В соответствии с «Дорожной картой» | Информация | Руководитель МО начальных классов |
| **IV** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** | | | |
|  | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР. | По графику Рособрнадзора (декабрь) | Приказ | И.о.зам. дир. по УВР |
|  | Разработка учителями-предметниками контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности | Ноябрь 2018 – март 2019 | Тексты проверочных работ | Руководитель МО нач.кл.  учителя начальных классов |
|  | Практическая отработка с учащимися начальных классов правил оформления проверочных работ | Ноябрь 2018 – апрель 2019 | Информация | Учителя начальных классов |
|  | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету | Информация в табличной форме | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
| **V** | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР** | | | |
|  | Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР | Согласно графику | Информация | Зам. дир.по УВР нач.кл. |
|  | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР | Согласно инструкций | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам дир по УВР нач.кл. |
| **VI** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | |
|  | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.  Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). | Систематически | Информация | Зам.дир. по УВР нач.кл.  учителя начальных классов |
|  | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | Систематически | Информация. | Зам. дир. по УВР нач.кл.  учителя начальных классов |
| **VII** | **Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | |
|  | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов | Информация | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир) | Аналитические справки | Информация | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Ежемесячно | Информация | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
| **VIII** | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | |
|  | Анализ результатов ВПР по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах. | Согласно графику проведения проверочных работ | Аналитическая справка с рекомендациями | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Анализ результатов ВПР | По результатам ВПР | Аналитическая справка с рекомендациями | Зам. дир. по УВР нач.кл. |
|  | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.06.2019 | Аналитическая справка | Зам. дир. по УВР  нач.кл. |

**План**

**психолого-педагогического сопровождения подготовки**

**учащихся 4-х классов к ВПР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| **Подготовительный этап** | | |
| 1 | Разработка рекомендаций, буклетов для родителей по организации работы и охраны здоровья учащихся в период подготовки и проведения ВПР:  - «Как помочь ребенку справиться со стрессом»;  - «Психологическая поддержка ребенка» | Октябрь - декабрь |
| **Просветительский этап** | | |
| 2 | Подготовка и проведение родительских собраний по темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?» | В течение года |
| 3 | Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам «Как помочь учащимся подготовиться к ВПР?», «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ВПР» | В течение года |
| 4 | Проведение бесед, групповых консультаций с учащимися по темам «Что я знаю о ВПР?», «Использование вашего времени наилучшим образом», «Как подготовиться к ВПР?», «Индивидуальный стиль деятельности» | В течение года |
| **Диагностический этап** | | |
| 5 | Определение индивидуальных особенностей и склонностей учащихся, потенциальных возможностей | Ноябрь – декабрь |
| 6 | Выявление учащихся «группы риска» | Ноябрь – декабрь |
| **Консультационный этап** | | |
| 7 | Индивидуальное консультирование классных руководителей, учащихся и их родителей по результатам диагностической работы | Январь - февраль |
| 8 | Индивидуальные консультации родителей по педагогическим аспектам подготовки учащихся к ВПР | В течение года |
| **Организационный этап** | | |
| 9 | Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении | Январь -февраль |
| 10 | Реализации стратегий адресной педагогической поддержки с учетом индивидуальных особенностей учащихся | Февраль - март |
| **Коррекционно-развивающий этап** | | |
| 11 | Реализация комплекса индивидуальных и групповых педагогических мероприятий поддержки учащихся при проведении ВПР | Январь - март |
| 12 | Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по повышению учебной мотивации, выработки навыка использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности | Январь - март |
| **Заключительный этап** | | |
| 13 | Анализ возникших педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению учащихся на следующий учебный год. | Май - июнь |

|  |  |
| --- | --- |
| img003 | |
| ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО  МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №91» Г.ГРОЗНОГО | СОЬЛЖА Г1АЛИН МЭРИН  «ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ»  «ЦЕНТРАЛЬНИ ЮКЪЕРДЕШАРАН ШКОЛА №91» СОЬЛЖА Г1АЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ |

**ПРИКАЗ**

10 декабря 2018 г. № \_\_\_\_\_

**Об организации работы**

**по подготовке учащихся**

**к всероссийским проверочным**

**работам**

В целях мониторинга качества образования учащихся, использования результатов всероссийских проверочных работ для своевременного принятия мер по повышению качества образования на уровне МБОУ «СОШ № 91», каждого класса, отработки технологии проведения и организации информационного сопровождения всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. «Дорожную карту» по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 91» в 2018 – 2019 гг. согласно приложению 1;

1.2. План психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР согласно приложению 2.

2. Назначить заместителя директора по УВР Межидову Л.С. ответственной за:

2.1. За мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам;

2.2. За подготовку к ВПР учащихся на уровнях начального общего образования, основного общего образования в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.

3. Заместителю директора по УВР Межидовой Л.С. обеспечить исполнение мероприятий «Дорожной карты»

срок: 2018 – 2019гг;

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: Директор М.А. Магамадова

Межидовва Л.С.