|  |  |
| --- | --- |
| *Согласовано*  *Директор МБОУ «СОШ№91»*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Магамадова* | *Утвержден на заседании ПК*  *МБОУ «СОШ №16»*  *Протокол № 1 от 20.08.2017г*  *\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ш. Магомадова* |

***ПЛАН***

*работы первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №91»*

*на 2017-2018уч. год*

***Цели и задачи первичной профсоюзной организации:***

* *Постоянно совершенствовать и поднимать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.*
* *Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.*
* *Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.*
* *Создавать благоприятные условия труда и отдыха работников школы.*
* *Совершенствовать формы и методы спортивной и культурно-массовой работы с членами профсоюза.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* | | |
|  | *Заседания профсоюзного кружка “Знание и труд все перетрут»* | *Ежеме*  *сячно* | *Руководитель профсоюзного кружка* | | |
| ***1.ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ*** | | | | | |
| *1.1.* | *1.О ходе выполнения коллективного договора.*  *2.Участие в августовских педагогических конференциях, посвященных началу учебного года.* | *Август* | *Председатель ППО., профком* | | |
| *1.2* | *1.О роли профсоюзной организации в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза* | *Апрель* | *Председатель ППО, профком* | | |
| *1.3* | *Внеплановые и внеочередные собрания провести по необходимости.* | *По*  *необходи*  *мости* | *Председатель ППО Магомадова О.Ш.*  *профком* | | |
| ***II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА*** | | | | | |
| *2.1* | *Осуществление контроля за прохождением  сотрудниками медицинских осмотров.* | *август* | | *Председатель ППО*  *Магомадова О.Ш. профком,*  *директор школы*  *М.А. Магамадова* | |
| *2.2* | *1.Оказание материальной помощи членам профсоюза.*  *2. О выделении путёвки на санаторно-курортное лечение.*  *3. О задолженности по заработной плате, стимулирующей з/платы, б/листков* | *по*  *необходи*  *мости*  *системати чески* | | *Председатель ППО*  *Магомадова О.Ш. профком,* | |
| *2.3* | *1.О распределении нагрузки на 2017-2018 уч.г.*  *2.Об участии профкома в  тарификации учителей школы (стаж, трудовые книжки, согласование тарификации с профкомом)* | *сентябрь* | | *Председатель ППО Магомадова О.Ш.*  *профком* |  | |
| *2.4* | *1. О подготовке торжественного мероприятия , посвященного Дню учителя. Отметить юбиляров, награжденных грамотами, учителей стажеров. Чествование ветеранов педагогического труда.*  *2. Участие в конкурсе « Лучший уполномоченный ППО по информационной работе и обеспечению гланости»* | *октябрь* | | *Председатель ППО Магомакдова О.Ш.*  *профком,*  *директор школы М.А. Магамадова* | |
| *2.5* | *1.О состоянии социальных паспортов ППО*  *О выполнении Соглашения по охране труда между администрацией и профкомом школы и принятие нового Соглашении на 2019 год.*  *Составление стат. отчета за 2017 год.*  *2. Участие в республиканском конкурсе «Лучшая профсоюзная страничка в сети интернет»; « Лучший уполномоченный по организационно-массовой работе»* | *ноябрь* | | *Председатель ППО*  *Магомадова О.Ш., профком* | |
| *2.6* | *1.О готовности школы к работе в зимних условиях. Празднования Нового года*  *Разработка, обсуждение и заключение трудового договора на 2017-2018гг. Обеспечение детей сотрудников новогодними билетами*  *2. Участие в республиканском фото- конкурсе « Твоя профессия вечна»* | *декабрь* | | *Председатель ППО Магомадова О.Ш.*  *профком* | |
| *2.7* | *Проведение с членами профсоюза бесед по правовым вопросам*  *О ходе подготовки к профсоюзному собранию по выполнению коллективного договора школы за 2018 год в рамках социального партнерства.* | *январь* | | *Магомадова О.Ш.профком* | |
| *2.8* | *1.О работе школьного профсоюзного сайта.*  *2.О проведении праздника Дня 8 марта.* | *февраль* | | *Председатель ППО профком* | |
| *2.9* | *1. О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников гимназии.*  *2. О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха.*  *3. Рассмотрение заявлений профкома.* | *март* | | *Председатель ППО Магомадова О.Ш.профком* | |
| *2.10* | *1.О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.*  *2.О работе уполномоченного по охране труда.* | *апрель* | | *Председатель ППО*  *М.А. Магамадова* | |
| *2.11* | *О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год* | *май* | | *Председатель ППО директор школы* | |

*Примечание: при необходимости в план работы будут вноситься изменения*

*Председатель ППО МБОУ «СОШ №91» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ш. Магомадова*

*Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Зекиева*

Утвержден

на заседании профкома

«05 » 09 2017г.

**План работы профсоюзного комитета**

**МБОУ «СОШ № 91» на 2017-2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Темы | Дата |
|  | О готовности школы к новому 2017-2018 уч. г.  Об участии профкома в  тарификации учителей школы (стаж, трудовые книжки, согласование тарификации с профкомом) | Сентябрь |
|  | Празднование Дня учителя,. | Октябрь |
|  | О выполнении Соглашения по охране труда между администрацией и профкомом школы и принятие нового Соглашении на 2019 год.  Составление стат. отчета за 2017 год. | Ноябрь |
|  | Заседание профсоюзного кружка «Знание и труд все перетрут» | Ежемесячно |
|  | О готовности школы к работе в зимних условиях. Празднования Нового года  Разработка, обсуждение и заключение трудового договора на 2018-2019гг. Обеспечение детей сотрудников новогодними билетами | Декабрь |
|  | Проведение с членами профсоюза бесед по правовым вопросам  О ходе подготовки к профсоюзному собранию по выполнению коллективного договора школы за 2018 год в рамках социального партнерства. | Январь |
|  | О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня | Февраль |
|  | Знакомство работников школы с изменениями  в законодательстве РФ, вновь  принятыми нормативно –правовыми актами  муниципального образования.  О подготовке информации для работников школы о начисленных и уплаченных страховых взносах. | Март |
|  | Отчет о работе уполномоченного по охране труда профсоюза. Участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний | Апрель |
|  | Участие в майской демонстрации  О своевременности предоставления отпуска работникам школы и выплаты отпускных. | Май |
|  | Об организации летнего отдыха членов профсоюзов. | Июнь |
|  | Участие в работе комиссии по приемке образовательного учреждения. Проверка правильности увольнения работников. | август |