



Департамент образования Мэрии г. Грозный
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 91» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного)

Соблжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
Соблжа-Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соблжа-Галин «Йукъера йукъардешаран школа № 91»
(Соблжа-Галин МБЙХь «ЙЙШ № 91»)

ПРИКАЗ

от « 02 » 03 2024 г.

№ 19.1/03-03

г. Грозный

о приеме в 1 класс на 2024 – 2025 учебный год

1.1. В соответствии со следующими нормативными документами:

— приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка и организации, и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22 марта 2021 года № 115;

— приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02 сентября 2020 года № 458 с изменениями от 30 августа 2023 года (с изменениями от 07 октября 2023 года);

— Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения РФ от 06 апреля 2023 года № 240;

— Уставом, основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования и «Положением о правилах приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 91» г.Грозного, в целях организованного приема детей в 1 классы в МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить общее количество мест для приема в 1 класс в 2024 – 2025 учебном году – 50 мест;

2. Установить график приема заявлений и документов с 01.04.2024 г. ежедневно с 11:00 до 16:00 часов (выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни);

3. Назначить ответственным за прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных услуг» зам. дир. по ИКТ Цикиева Ю.А.;

4. Назначить ответственным за прием документов в школе от родителей секретаря Асуханову И.М.;

5. Ответственной за прием документов Асухановой И.М.:

— принимать у родителей заявления о зачислении и документы;

— проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного;

— выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение с перечнем представленных и заверенных подписью ответственного за прием.

6. Зам. дир. по УР Сангариевой Л.М.:

— размещать на официальном сайте, стендах школы сведения о свободных местах для поступления в 1 класс;

— консультировать родителей по вопросам приема в школу;

— в течение 3 дней, с момента завершения приема заявления о приеме на обучение в 1 класс, составить проекты приказов о зачислении (после 30.06.2023г. для проживающих на закрепленной территории и после 05.09.2023г. для детей, не проживающих на закрепленной территории);

7. Утвердить необходимый перечень документов в соответствии с пунктом 26 федерального Порядка приема на обучение для приема в 1 класс в МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного (Приложение №1);

8. Утвердить форму заявления о приеме в 1 класс на 2024 – 2025 учебный год (Приложение №2);

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Директор

Цикиев Ю.А.

Сангариева Л.М.

Асуханова И.М.

М.А. Магамадова

Перечень документов
для приема на обучение в МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении +/-
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);	
4	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6	Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества	
7	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	

*При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка **предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 1 - 4 таблицы**, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования **представляется аттестат об основном общем образовании**, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, **являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В соответствии с пунктом 28 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) **родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.**

Форма заявления

Директору МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного
Магамадовой Марият Аббазовне

(ФИО родителя)

Проживающий по адресу:

Контактный телефон

Электронная почта
(при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) в _____ класс МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного

(Ф.И.О)

(дата рождения ребёнка)

Предоставляю сведения:

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема	да/нет
О потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации	да/нет

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного, расположенного по адресу: г. Грозный, ул. Батумская 47, на обработку персональных данных моего сына / моей дочери.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

« _____ » _____ 202 _____ г.

Подпись: _____

Информирую:

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма ребёнка

(имею/ не имею)

о потребности ребёнка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(есть/нет)

Даю согласие на обучение моего (моей) _____

(сына/дочери)

Ф.И.О ребёнка

на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе) _____

(подпись)

Для изучения в качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, выбираю _____ язык.

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

код подразделения _____

даю согласие на обработку МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного моих персональных данных _____

_____ *(подпись)* и персональных данных моего ребёнка _____ *(подпись)*, указанных в заявлении, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Даю согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), а также на обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных и данных моего ребенка в целях реализации услуг в сфере образования. Даю согласие на размещение информации, содержащей урочные и внеурочные достижения, соответствующие фотографии моего ребёнка на информационных стендах и официальном сайте. Согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка действует на период с момента подачи заявления и по истечении 3 лет после завершения обучения в учреждении. Данное согласие может быть мною отозвано письменным заявлением, поданным в МБОУ «СОШ № 91» г. Грозного.

_____ *(дата подачи заявления)*

_____ *(подпись)*